

## ESCRITURA DE TEXTOS

### • ERRORES EN LA EDICIÓN DE UN TEXTO.

1. Tablas sólo las necesarias, de tal forma que se recorra la tabla de la mejor manera. No duplicar información en el párrafo y la misma información en la tabla.
2. Hacer diferencias entre cuadro (sin malla, flotante, es decir, que sea funcional en el cualquier parte del texto, que no dependa del párrafo anterior, ni posterior) y tabla (que tiene al menos dos columnas y su función es comparar).
3. Aprovechar al máximo todas las herramientas informáticas para redactar; procesadores de textos, gestores bibliográficos, recursos lingüísticos en línea, traductores, etc. No incluir comentarios dentro del texto en el caso de evaluación.
4. No abusar de citas, subtítulos, siglas, ni listas, pues quita la cohesión del escrito. Las siglas deben utilizarse para cuando se emplean en varias ocasiones dentro del texto. No suponer que una persona va a hacer la lectura en forma ascendente, éste puede iniciar su lectura en el último capítulo, por lo tanto, al inicio de cada capítulo debe definirse cada siga.
5. Use con propiedad la notación científica y las convenciones orto tipográficas de su área, operadores matemáticos, sistema métrico, alfabeto griego, símbolos, cursivas, negritas, mayúsculas y minúsculas.
6. Conozca los artículos del verbo: Elementos para tener en cuenta:
  - a. Prefiera la voz activa en lugar de la voz pasiva: La Corte derogó esa ley en lugar de esa Ley fue derogada por la Corte. (El sujeto actúa).
  - b. Delimite el uso de las formas personales e impersonales. Hemos, indagamos, observé, el estudio de los números p-ádicos dio resultados importantes...
  - c. Sea consciente del trabajo verbal.
7. Domine la puntuación. Énfasis en la coma.
8. Lea la última versión de su texto en voz alta, preferiblemente sobre papel y compare el resultado con lo que planeó (qué no será la última).
9. Deje reposar su texto.

### • SIGNOS DE PUNTUACIÓN: USOS DE LA COMA.

**Oración** (sujeto-quién, verbo-acción-qué hace, objeto).

#### 1. TIPOS DE COMA:

- a. **Coma enumerativa:** Las oraciones complejas están compuestas por oraciones simples y cada una de las oraciones simples se separan por punto y coma (inflexión en la voz).
- b. **Coma antes de la “y” por cambio de sujeto:** Cuando se usa esta coma, antes de la y, es porque cambia el sujeto, es decir oraciones coordinadas.

- c. **Coma de enlace.**
- d. **Coma adversativa:** Antes de las palabras “pero o sino,” va coma. En el caso de “si no”, es condicional y puede ir al inicio de la frase.
- e. **Coma vocativa:** Es la coma para llamar, después del elemento de llamado va una coma de separación. Por ejemplo, Señora, ¿puede repetir su nombre? O ¿Puede repetir su nombre, señora?
- f. **Coma explicativa:** El inciso expresa los conceptos separadamente, en cláusulas breves y sueltas, y debe ir separado del resto con coma o paréntesis o guiones. Un inciso se usa para aclarar o complementar, pero la frase puede ser construida sin el inciso y debe tener el mismo sentido; antes del inciso siempre lleva coma. Cuando se va a escribir los datos de una persona, se debe tener en cuenta que, si el cargo lo ocupa una sola persona, el cargo opcional. Si el cargo lo ocupa más de una persona, el cargo o nombre es obligatorio.
- g. **Coma elíptica:** Se usa como elipsis (supresión u omisión de una palabra) de titular, que reemplaza al verbo y debe ser fácil de completar. Por ejemplo, yo prepararé el resumen para el Simposio y tu, la introducción.
- h. **Coma de enlace:** Se usan los conectores. El “sin embargo” debe ir muy cerca del punto y después del conector va una coma.
- i. **Coma condicional:** Si hay una condición hay una consecuencia, entonces antes de la consecuencia va una coma.
- j. **Coma circunstancial (opcional):** Los complementos circunstanciales se pueden dividir en los siguientes: de tiempo, de lugar, de modo, causa, finalidad y de herramienta.
- k. **Coma decimal:** Espacio fino para el porcentaje %.
- l. **Coma de frontera de inversión:** Para referencias bibliográficas o para las búsquedas.

## EJERCICIOS DE APLICACIÓN

1. **Marque los signos de puntuación que faltan en las siguientes oraciones y nombre los tipos de comas que utilice en cada caso:**
  - a. A pesar de que nos las habían encargado para el lunes las tarjetas están listas desde el jueves pasado.
  - b. Avianca empresa aérea colombiana Nestlé multinacional holandesa Merck laboratorio de origen alemán y otras importantes empresas apoyan el proyecto.
  - c. Lilia Rojas profesora de literatura y Marcela Díaz directora del diplomado ya viajaron.
  - d. Bernardo Torres el hermano de Gloria fue nombrado gerente general de Tersal S. A. Empresa de textiles.
  - e. Los costos de mano de obra que incluyen la remuneración por contratos jornales adicionales persona de planta y tiempo invertido por el productor para desarrollar la producción tiene una participación del 36%.

- f. Esa empresa allegó la certificación expedida por el Ministerio.
  - g. La inclusión financiera en las zonas rurales ha avanzado gracias al esfuerzo del gobierno y el sector privado no obstante persiste una brecha en el acceso al crédito formal entre las zonas urbanas y rurales.
  - h. La Vicepresidencia Comercial presentó tres propuestas y la Gerencia Administrativa dos.
  - i. Los costos de mano de obra incluyen la remuneración por contratos jornales adicionales personal de planta y tiempo invertido por el productor para desarrollar la producción.
2. **Marque los signos de puntuación necesarios para que el párrafo indique que el protagonista decidió estudiar la carrera que se muestra en cursiva:**

### ***Ingeniería***

Salí del colegio después de muchos años de intentarlo finalmente entraré a la universidad quiero estudiar ingeniería no Medicina tampoco de ninguna manera estudiaré Administración de empresas en ningún caso por ningún motivo Matemáticas si todo sale bien en poco tiempo seré un profesional hábil experto en un oficio específico.

### ***Matemáticas***

Salí del colegio después de muchos años de intentarlo finalmente entraré a la universidad quiero estudiar ingeniería no Medicina tampoco de ninguna manera estudiaré Administración de empresas en ningún caso por ningún motivo Matemáticas si todo sale bien en poco tiempo seré un profesional hábil experto en un oficio específico.

3. **Elija la respuesta correcta:**

- a. **El tenor no cantó como le dijo el director.  
El tenor no cantó, como le dijo el director.**

- a) La primera frase es correcta y la segunda está mal puntuada.
- b) En la primera, el tenor acató la orden, y en la segunda, desobedeció.
- c) En la segunda, el tenor acató la orden, y en la primera, desobedeció.

- b. **Al seminario asistieron Ximena, la coordinadora, Fernando, el subdirector, Andrea, la profesora y dos colegas de ella.**

- a) Al seminario asistieron 8 personas.
- b) Al seminario asistieron 5 personas.
- c) La puntuación es incorrecta y no permite saber cuántas personas asistieron al seminario.

**Ejemplo:** Vinieron mis primos, Juan, Miguel, y Carlos. Éste es médico, ese es ingeniero y aquel es abogado, entonces el ingeniero es Miguel, y el abogado es Juan.

**4. Reescriba cada frase sin emplear la palabra *no*.**

- a) La no existencia del trastorno de estrés postraumático.
- b) No conociendo eso.
- c) No estaré presente.
- d) Quisiera no olvidar.
- e) Para no ocasionar gastos.
- f) No resulta procedente utilizar el protocolo señalado en los estudios.
- g) Al no saber la respuesta, quiso cambiar la pregunta.
- h) Lo pre escribió no sin saber las contraindicaciones.
- i) No se muestran reacios.
- j) No dejarán de hacerlo.
- k) Se trataba de un concepto no concreto.
- l) En ese entonces se afirmaba que era un tratamiento que no podía fallar.

**• ERRORES COMUNES EN LA REDACCIÓN**

1. Para saber si la oración lleva “de que”, se reemplaza, a partir del “de que”, por la palabra eso y ahí se analizará si es necesario agregar de eso o eso.
2. La palabra interrogante es de género común.

3. Se escribe “Cuánto más” en vez de “entre más”; hay, había, habrá, no llevan plural si están solos, es decir sin el verbo auxiliar. Por ejemplo, es incorrecto, “habremos llegado temprano”, “ayer habían 15 manzanas”, “pueden haber”.

## 5. Corrija las siguientes oraciones:

1. Entre más certera sea la información y el análisis de los indicadores, más fácil será estructurar el proyecto.
2. El artículo se centra, en mayor medida, en detectar por qué la respuesta unánime de todos los encuestados fue preferir el aula de clase como lugar para sentar las bases fundamentales del aprendizaje.
3. Ante la posibilidad que los trabajadores inicien una huelga, el equipo de representantes de la compañía decidieron ceder en tres puntos clave del pliego de peticiones.
4. En el número del mes de septiembre, la editorial de la revista plantea dos interrogantes básicas: por un lado, qué es lo que está por fuera de ese Estado y qué es lo que está por fuera de nuestra noción de nación.
5. En aquel tiempo, en ese tipo de procedimientos quirúrgicos habían complicaciones que podían ir de un leve sangrado hasta una hemorragia severa que conllevaba a la muerte.
6. Los meteorólogos preveen temperaturas de  $-2^{\circ}\text{C}$ . Así es que la probabilidad que nieve es muy alta.
7. En este lapso de tiempo la realidad virtual se tradujo en actividades que satisficieran aspectos tan disímiles como la ensoñación producida por una obra de arte, la simulación de un video-juego o las mismas construcciones teóricas-prácticas creadas por la ciencia.
8. Gracias a la falta de tiempo, el proyecto direccionado a la oficina principal en el día de ayer adolecía de objetivos claros.
9. Vale \$200000 pesos. ¿Cancela con tarjeta de crédito o en efectivo?
10. Una vez más reiteraos que cualquier duda, llamen al Servicio al Cliente de INVIMA.

**6. En cada oración corrija donde sea apropiado:**

- a) Estoy seguro que van a aprobar el proyecto.
- b) Ahora resulta de que no se puede grabar la entrevista.
- c) Acuérdesse que mañana debemos enviar el informe.
- d) Ella consideró de que era necesario hacer la entrevista.
- e) No cabe duda que este año mejorarán los indicadores.
- f) Le informaron de que tiene una demanda.
- g) ¿De qué habló la gerente?
- h) La sucursal asegura que ya no tiene capacidad para más cajeros.
- i) Me encargaron que le avisara.
- j) Me consta de que la gerente hizo la advertencia.
- k) Ellos se acordaron que tenían que ir a la conferencia.
- l) Se fue después de Juan, pero antes de que llegara Viviana.
- m) No dude que lo haya intentado.
- n) El Gobierno alertó que este año no se alcanzará la meta de crecimiento.
- o) Ante la posibilidad de que llueva, es mejor llevar sombrilla.

**CONECTORES O MARCADORES TEXTUALES**

1. Adición: Además, aparte de eso, así mismo, asimismo, encima, es más, hasta, incluso, más aún, por añadidura, todavía más.

2. Causa-efecto: A causa de, a fuerza de, como, con motivo de, considerando que, dado que, gracias a, por culpa de, por razón de, porque, pues, puesto que, teniendo en cuenta que, visto que, ya que.
3. Comparación o igualdad: De igual modo, de modo similar, de la misma forma, de la misma manera, igualmente, paralelamente, no solo...sino también, también, tampoco.
4. Concesión y objeción: A pesar de que, aún + (gerundio), aunque, con todo, de todas formas, después de todo, pese a que, por más que, si bien.
5. Conclusión: Al fin y al cabo, al final, en conclusión, en definitiva, en fin, finalmente, para concluir, para resumir, para terminar, por último.
6. Condición: A condición de que, con solo, con tal de que, en caso de que, si, siempre que, siempre y cuando.
7. Consecuencia: A consecuencia de, así que, con que, de modo que, en consecuencia, por consiguiente, por esto, por lo cual, por lo tanto, pues, razón por la cual.
8. Continuación: A continuación, acto seguido, después, en segundo lugar, luego, más tarde, posteriormente, segundo.
9. Distribución: Por un lado...por el otro, por una parte...por la otra.
10. Finalidad: A fin de que, con el fin de, con el objetivo de, con la finalidad de, con miras a, para.
11. Oposición: A diferencia de, ahora bien, al contrario, antes bien, aún así, aún cuando de cualquier modo, en cambio, en contraste, en cualquier caso, en todo caso, mientras que, no obstante, pero, por el contrario, sin embargo.
12. Organización: Ante todo, en primer lugar, en primer término...en segundo..., en principio, inicialmente, para comenzar, para empezar, primero...segundo por último.
13. Tiempo: A la vez, actualmente, ahora, al comienzo, al mismo tiempo, al principio, antes, así pues, desde, desde entonces, después, durante, en ese momento, en nuestros días, en otro tiempo, entonces, había una vez, hace tiempo, hasta hoy en día, mientras, mientras tanto, previamente, tan pronto como, tiempo atrás.

## AMBIGÜEDAD

### 7. Corrija la redacción de las siguientes oraciones:

1. La profesora aprecia a la alumna ya que es inteligente.
2. Miguel habló con Fernando, porque fue el ganador.
3. Compró una blusa para mujer de seda.
4. Me encontré con Samuel cuando iba a la universidad.
5. Teresa habló con Inés en su oficina.
6. Ella es la amiga de Amanda, la que tiene un hermano en Cúcuta.
7. Los ingenieros conversaban con los habitantes del pueblo; tenían varios proyectos.
8. Las gacelas huyeron de las hienas alteradas.
9. Mientras manejaba rápidamente cambió la emisora.
10. Cuando come pasta apresuradamente se enferma.
11. Durante una visita del presidente Obama a Francia, en el cierre de su administración, el presidente Hollande planteó el problema.
12. La Cátedra Vargas Llosa de la Universidad de Cuzco, creada en 1994, fomenta la investigación.
13. Adelaida me regaló unas cartas que Lina Torres le escribió a su marido.
14. Nací en Tunja 1964 y mi madre murió allá cuando tenía 26 años.
15. La dueña es una francesa enamorada del arte que llegó a Colombia en los ochenta.
16. Se les brinda asesoría psicológica a los estudiantes que caen en la drogadicción a cargo la Secretaría de Educación.
17. Es un colegio relajado, cerca de nuestra casa, donde no hay mucha disciplina.



## 8. CACOFONÍA

### A. Subraye las palabras o sílabas que generan cacofonía en las siguientes oraciones:

1. ¿Qué quiere decir lo quedó aquí?
2. No obstante todos los afanes de colaboración y la teórica aplicación de franca coexistencia, de acuerdo con los principios de la ONU, esto no impidió que entre los dos bloques surgieran enfrentamientos graves, de los que derivó una época de tensión política y miedo generalizado de la población mundial, que justificaron el apelativo de “Guerra Fría”. Ante la tensión de la época, Estados Unidos, que se había constituido como cabeza del bloque occidental, promueve la creación de una red defensiva entre los países del bloque. Así, en 1949 se funda la OTAN (Organización del Tratado del Atlántico Norte). Como respuesta, la Unión Soviética cierra las fronteras entre los dos bloques, lo que justificaría la denominación “Telón de Acero”.

### B. Subraye las cacofonías y corríjalas.

1. La debilidad europea determinó la motivación a una integración de los países del área para evitar que volvieran a producirse matanzas y destrucciones y para apoyarse en su reconstrucción después de la guerra. En 1957, mediante el Tratado de Roma, se crea la Comunidad Económica Europea propuesta por primera vez por el ministro de Asuntos Exteriores francés, como una familia de países europeos democráticos comprometidos a trabajar juntos en aras de la paz y la prosperidad, compuesta inicialmente por sólo seis países -Bélgica, Alemania, Francia, Italia, Luxemburgo y los Países Bajos-, hoy reúne a 25 países. En un comienzo, gran parte de la

cooperación entre los países de la UE se refería al comercio y la economía, pero en la actualidad la CEE también trata otros muchos temas, tales como los derechos de los ciudadanos; la garantía, la libertad, la seguridad y la justicia; la creación de puestos de trabajo; el desarrollo regional; la protección del medio ambiente; la globalización en beneficio de todos.

2. En 1957, con el fin de evitar el regreso de la violencia política, que afectó tan gravemente al país en las décadas precedentes, se planteó un conjunto de disposiciones, que sentaron las bases del Frente Nacional: un régimen peculiar, propio y nada común, de coalición bipartidista, que empezó a desmontarse gradualmente a partir de 1970 y terminó en 1978, aunque tuvo efectos hasta 1986.
3. La guerra civil durante la violencia fue una expresión de diversas contradicciones entre la clase dominante y la élite política; y entre éstas y la clase subordinada. También reveló que la democracia electoral estaba sometida a fuertes presiones debido a la creciente polarización política que abría opción a una revolución populista, que habría socavado intereses de la clase dominante. Al final de la guerra civil, las mismas clases dominantes seguían ejerciendo el control y se había revivido el sistema bipartidista. Los grandes terratenientes y otras facciones de la clase dominante conformaron una alianza política, el Frente Nacional, que puso al Estado bajo su control para así evitar “vacíos de autonomía”.

## **9. MARQUE LOS SIGNOS DE PUNTUACIÓN**

El último día de febrero en su clase de la Escuela Primaria de Blue en las afueras de Flint a cien kilómetros de Detroit la niña Kayla Rolland de seis años reaccionó

enfurecida cuando su vecino un niño de su misma edad la escupió ella lo increpó el niño entonces resentido sacó un revólver y una bala de entre sus ropas y alentado por un compañerito puso la bala en el arma tu a mí no me gustas le dijo Kayla a la vez que disparaba la bala perforó la garganta de la niña, quien murió media hora después. La policía guarda reserva sobre la identidad del precoz asesino, solo ha explicado que aquel revólver había sido robado unos meses atrás y que el autor del crimen probablemente se lo encontró o lo robó en su propio hogar el fiscal del Condado donde se halla Flint Arthur Busch dijo que el niño no podrá ser procesado pues la ley establece que alguien de seis años no es criminalmente responsable y por lo tanto no puede tener la intención de matar la prensa destaca que el niño ha batido un récord es el criminal más joven de la historia de los Estados Unidos en los últimos tres años numerosos episodios de violencia criminal han tenido lugar en escuelas y colegios estadounidenses aunque ninguno con protagonistas tan pequeños como los de la escuelita de Blue el más espectacular ocurrió en el Colegio Secundario de Columbine en Colorado en abril de 1999 dos alumnos Eric Harris y Dylan Klebold a quienes los miembros de los equipos de fútbol del colegio acostumbraban ridiculizar y vejar se armaron con metralletas revólveres y bombas caseras y perpetraron antes de suicidarse una orgía de sangre en la que un profesor y catorce estudiantes resultaron muertos además de decenas de heridos la noche anterior los adolescentes asesinos grabaron un video en el que explicaron con toda minucia para la posteridad lo que iban a hacer y los cuidadosos preparativos que habían llevado a cabo para que su operación fuera todo un éxito.